



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ที่ ๑๓๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เป็นผู้ช่วยเหลือ ในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ตามบทบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการในการจัดบริการสาธารณะด้านต่างๆ และการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว รวดเร็ว ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่ง การอนุญาต หรือการอนุมัติ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มอบหมายและมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ตามลำดับ ดังนี้

๑. นายสถิตย์ โคตรธิสาร รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ราชการของส่วนราชการ สำนักปลัด กองคลัง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. นายสาคร ไชยปาก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ราชการของส่วนราชการ กองช่าง และกองสวัสดิการสังคม

โดยมอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การให้ความเห็นชอบ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น เว้นแต่ กรณีดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดนโยบายในการบริหารราชการ
๒. การบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
๓. การเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. อำนาจในการสั่งการ อนุมัติ หรือเห็นชอบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. อำนาจในการลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินตามที่ได้มีการอนุมัติตามขั้นตอนแล้ว
๖. อำนาจในการสั่ง การอนุมัติ การเห็นชอบ หรือรับทราบ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีวงเงินงบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

/๗. เรื่องที่กฎหมาย...

๖. อำนาจในการสั่ง การอนุมัติ การเห็นชอบ หรือรับทราบ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีวงเงินงบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. เรื่องที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีการเสนองานตามที่ระบุไว้ในข้อยกเว้นที่ ๑. ถึง ๗. ข้างต้น ให้เสนอตามลำดับสายการบังคับบัญชา เพื่อพิจารณาก่อนส่งมอบนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายบุญคง แสงสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง

**บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ที่ ๑๓๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙**

ที่	อำนาจที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน ในสำนัก/กอง	มอบโดยอาศัยอำนาจ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน	ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
๑	สำนักปลัด	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	๑. งานบริหารงานทั่วไป ๒. งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๓. งานเจ้าหน้าที่ ๔. งานนิติการ ๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. งานส่งเสริมการเกษตร ๗. งานบริหารสาธารณสุข ๘. งานตรวจสอบภายใน	นายสถิตย์ โคตรอิสาร รองนายก คนที่ ๑
๒	กองคลัง	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	๑. งานการเงินและบัญชี ๒. งานบริหารงานคลัง ๓. งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๔. งานพัสดุและทรัพย์สิน	นายสถิตย์ โคตรอิสาร รองนายก คนที่ ๑
๓	กองการศึกษาฯ กองช่าง	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	๑. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. การบริหารการศึกษา ๓. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	นายสถิตย์ โคตรอิสาร รองนายก คนที่ ๑

ที่	อำนาจที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน ในสำนัก/กอง	มอบโดยอาศัยอำนาจ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน	ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
๔	กองช่าง	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	๑. งานแบบแผนก่อสร้าง ๒. งานสำรวจและออกแบบ ๓. งานสาธารณูปโภค ๔. งานผังเมือง	นายสาคร ไชยปาก รองนายก คนที่ ๒
๕	กองสวัสดิการสังคม	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	๑. งานพัฒนาชุมชน ๒. งานสังคมสงเคราะห์ ๓. งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	นายสาคร ไชยปาก รองนายก คนที่ ๒
๖	การลงนามในหนังสือ ราชการ	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการ ที่ติดต่อใน เรื่องทั่วไปที่ไม่ใช่เรื่องเกี่ยวกับการบริหารส่วน บุคคล การเงิน การคลัง และนโยบายของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบล	นายสถิต โคตรธินสาร รองนายก คนที่ ๑ นายสาคร ไชยปาก รองนายก คนที่ ๒ (ตามลำดับ)
๗	เข้าร่วมประชุมตาม ที่นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล มอบอำนาจ	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	เข้าร่วมประชุมตามที่นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลมอบหมาย	นายสถิตย์ โคตรธินสาร รองนายก คนที่ ๑ นายสาคร ไชยปาก รองนายก คนที่ ๒ (ตามลำดับ)