



# คู่มือการใช้งาน

E – SERVIC สำหรับประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

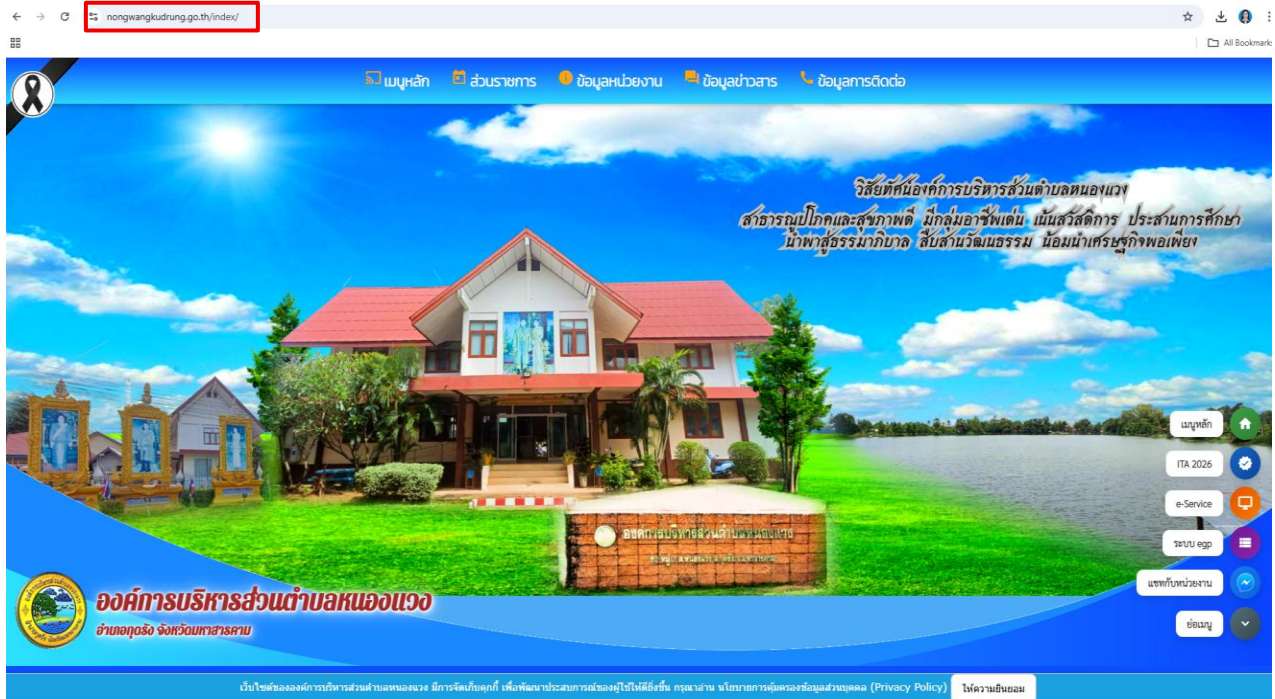
อำเภอกุดรัง จ.มหาสารคาม

# คู่มือการใช้งาน E-SERVIC สำหรับประชาชน

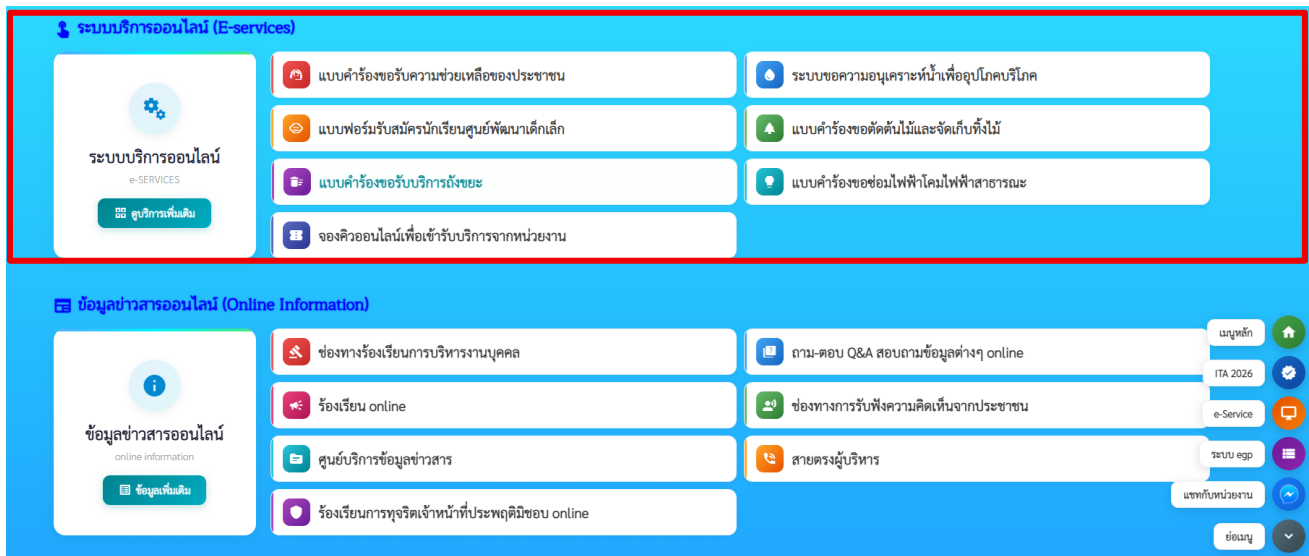
## ๑. การเข้าใช้งาน

-เข้า URL ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ <https://www.nongwangkudrung.go.th>

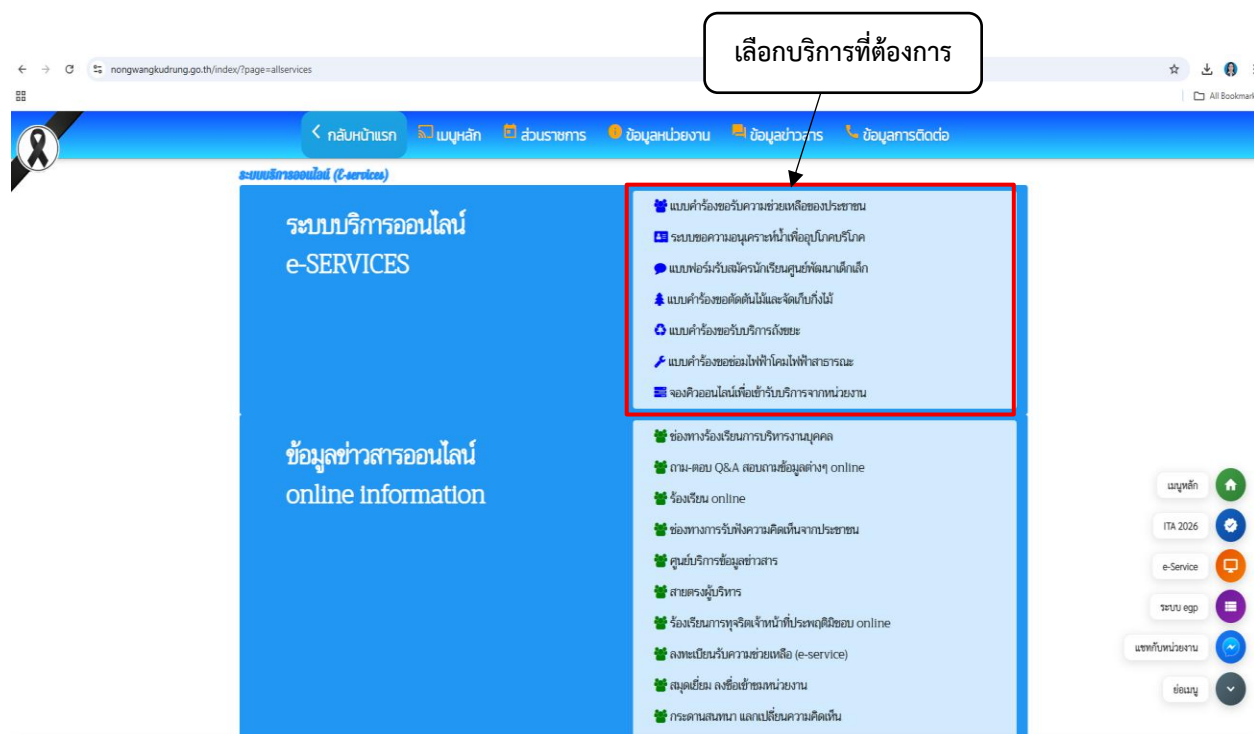
๑. เข้าเว็บไซต์ <https://www.nongwangkudrung.go.th/index/>  
เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง



- เลื่อนลงมาด้านล่างสุดของเว็บไซต์ คลิก เมนูบริการที่ต้องการ ระบบบริการออนไลน์ E-services เลือกดูบริการเพิ่มเติม



## ๒. เลือกหัวข้อที่ต้องการใช้บริการ



## ๓. สิ่งที่ต้องเตรียม

- ๓.๑ เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- ๓.๒ ไฟล์รูปภาพบัตรประชาชน/เอกสารหลักฐาน (สำหรับการอัปโหลด)
- ๓.๓ อีเมล (E-mail) ที่สามารถใช้งานได้จริงเพื่อรับการแจ้งเตือน

## ๔. กรอกข้อมูลและแนบเอกสาร

- ๔.๑ กรอกข้อมูลส่วนบุคคล (ชื่อ-นามสกุล อายุ ที่อยู่หมายเลขบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ และเรื่องที่ขอความช่วยเหลือ) ให้ครบถ้วน
- ๔.๒ กรอกข้อมูล เหตุผลหรือเรื่องที่ขอความช่วยเหลือ
- ๔.๓ แนบแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน รูปถ่าย หรือเอกสารอื่น ๆ ให้ครบถ้วน

## ๕. ตรวจสอบและส่งข้อมูล

- ๕.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมด
- ๕.๒ กดเลือกข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
- ๕.๓ กรอกรหัส CODE จำนวน ๔ หลัก กรอกตัวเลข/รหัสที่เห็น ลงในช่อง Code

## ๖. ยืนยันคำร้อง/ยืนยันใบสมัคร

คลิกเลือก “ ยืนยันคำร้อง ”

**แบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือประชาชน**  
องค์การส่วนงานด้านคมนาคม โทรคมนาคม วิศวกรรมศาสตร์

กรอกข้อมูลให้

---

**ข้อมูลทั่วไป**

คู่มือการใช้งานระบบ E-services

ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	อายุ
<input type="text" value="นาย/นาง/นางสาว"/>	<input type="text" value="ชื่อ"/>	<input type="text" value="นามสกุล"/>	<input type="text" value="อายุ (ปี)"/>
บ้านเลขที่	หมู่ที่	ถนน	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
หมายเลขบัตรประชาชน	โทรศัพท์		
<input type="text" value="X-XXXX-XXXX-XX-X"/>	<input type="text" value="0XX-XXX-XXXX"/>		

---

**เรื่องที่ยขอความช่วยเหลือ**

ระบุรายละเอียดเรื่องที่ต้องการขอความช่วยเหลือ...

แนบเอกสาร

---

**เอกสารแนบ**

สำเนาบัตรประชาชน (ไม่เกิน 10 MB)

Choose File No file chosen

สำเนาทะเบียนบ้าน (ไม่เกิน 10 MB)

Choose File No file chosen

ภาพถ่าย (ไม่เกิน 10 MB)

Choose File No file chosen

เอกสารอื่นๆ (ไม่เกิน 10 MB)

Choose File No file chosen

---

**ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ**  
ระบบจัดการบันทึกการขอ IP ของการร้องขอจะส่งมอบข้อมูล

พิมพ์อักษรที่:

ยืนยันคำร้อง

> ยืนยันคำร้อง

พิมพ์อักษร

**๗. ติดตามสถานะ**

เจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณาผ่านบอร์ดซ์พ์ท์ ผ่านอีเมล หรือระบบติดต่อที่ท่านลงทะเบียนไว้

หมายเหตุ : สามารถศึกษาคู่มือการใช้งานของระบบบริการต่างๆ ได้ในระบบที่ท่านเลือกใช้บริการ